

ZARZĄDZENIE NR 78./04
WÓJTA GMINY RASZYN
z dnia 01 października 2004r.

w sprawie zmiany w Zarządzeniu Nr 1 Wójta Gminy Raszyn z dnia 2 stycznia 2003r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Raszyn.

Na podstawie art. 33. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.
z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Raszyn wprowadzonym Zarządzeniem
Nr 1 Wójta Gminy Raszyn z dnia 2 stycznia 2003r. z późn. zm. wprowadzam następujące
zmiany:

1) w § 11 otrzymuje brzmienie:

1. W skład Urzędu wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- 1) Referat Organizacyjny OR
- 2) Referat Budżetu i Finansów BF
- 3) Referat Podatków, Opłat Lokalnych i Ewidencji Działalności Gospodarczej KP, EDG
- 4) Referat Planowania Przestrzennego GPP
- 5) Wydział Inwestycji i Drogownictwa GPI, GPD
- 6) Wydział Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa GR
- 7) Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej OŚGK
- 8) Zespół Zamówień Publicznych ZP
- 9) Referat Ewidencji Ludności, Spraw Wojskowych i Obrony Cywilnej EWL, OC
- 10) Kancelaria Tajna KT
- 11) Referat Oświaty AO
- 12) Urząd Stanu Cywilnego USC
- 13) Biuro Rady Gminy RG
- 14) Biuro Prawne BP
- 15) Wydział Promocji i Informatyki PGI
- 16) Zespół ds. Strategii i Analiz Rozwoju Gospodarczego Gminy SRG
- 17) Pełnomocnik Wójta d/s Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomanii PA
- 18) Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych IN
- 19) Biuro Audytu Wewnętrznego AW

2. Schemat strukturalny organizacji Urzędu stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2) w § 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie”

Zastępca Wójta bezpośrednio nadzoruje pracę:

- 1) Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
- 2) Referatu Planowania Przestrzennego
- 3) Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa
- 4) Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej
- 5) Zespołu Zamówień Publicznych

3) § 25 otrzymuje brzmienie:

Referat Planowania Przestrzennego

Do zakresu działania Referatu należy przestrzeganie ładu przestrzennego na terenie gminy oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w szczególności :



1. ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania przestrzennego terenu w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem wymagań ładu przestrzennego, urbanistyki i architektury, walorów architektonicznych i krajobrazowych, wymagań ochrony środowiska przyrodniczego, zdrowia, ochrony dziedzictwa kulturowego i dóbr kultury i praw własności,
2. przygotowywanie i analizy wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planów zagospodarowania przestrzennego,
3. przygotowywanie projektów uchwał w sprawie opracowywania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
4. udostępnianie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy do opracowań miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz projektów tych planów do publicznego wglądu i popularyzacji ich treści,
5. koordynowanie prac nad sporządzaniem planów miejscowych,
6. wydawanie decyzji dot. naliczania tzw. renty planistycznej,
7. wydawanie decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
8. prowadzenie rejestru wydanych decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
9. wydawanie wypisów i informacji z obowiązującego planu,
10. opiniowanie wstępnych projektów podziału terenu,
11. przygotowywanie merytorycznej dokumentacji dla potrzeb przetargowych z zakresu działania referatu,

4) po § 25 dodaje się § 25 a :

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

Do zakresu działania Wydziału należą sprawy związane z budową gminnej infrastruktury technicznej a w szczególności :

1. przygotowywanie, realizacja i nadzór inwestycji gminnych,
2. sprawowanie nadzoru inwestorskiego, a w szczególności z zakresu jakości wykonania i kosztów realizowanych inwestycji i remontów oraz zgodności z założeniami określonymi w zatwierdzonej dokumentacji projektowej,
3. kontrola merytoryczna faktur inwestycyjnych i remontowych,
4. rozliczanie zadań inwestycyjnych,
5. udział w komisjach ds. oceny stanu technicznego zasobów komunalnych, placówek oświatowych,
6. przygotowywanie merytorycznej dokumentacji dla potrzeb przetargowych z zakresu działania Wydziału,
7. ustalenie potrzeb remontowych we współpracy z kierownictwem jednostek organizacyjnych gminy,
8. ewidencja, eksploatacja i budowa infrastruktury technicznej,
9. prowadzenie ewidencji dróg gminnych,
10. wnioskowanie w zakresie bezpieczeństwa i organizacji ruchu drogowego,
11. wydawanie decyzji administracyjnych na umieszczenie urządzeń w drodze i zajęcie pasa drogowego,
12. wnioskowanie w zakresie budowy i remontów infrastruktury technicznej (wodociągi, kanalizacja, drogi, oświetlenie dróg gminnych),
13. wnioskowanie w zakresie pozyskiwania środków budżetowych na realizację zadań będących w zakresie działania referatu,
14. nadzór i odbiór robót związanych z zakresem działania wydziału.

§ 2

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

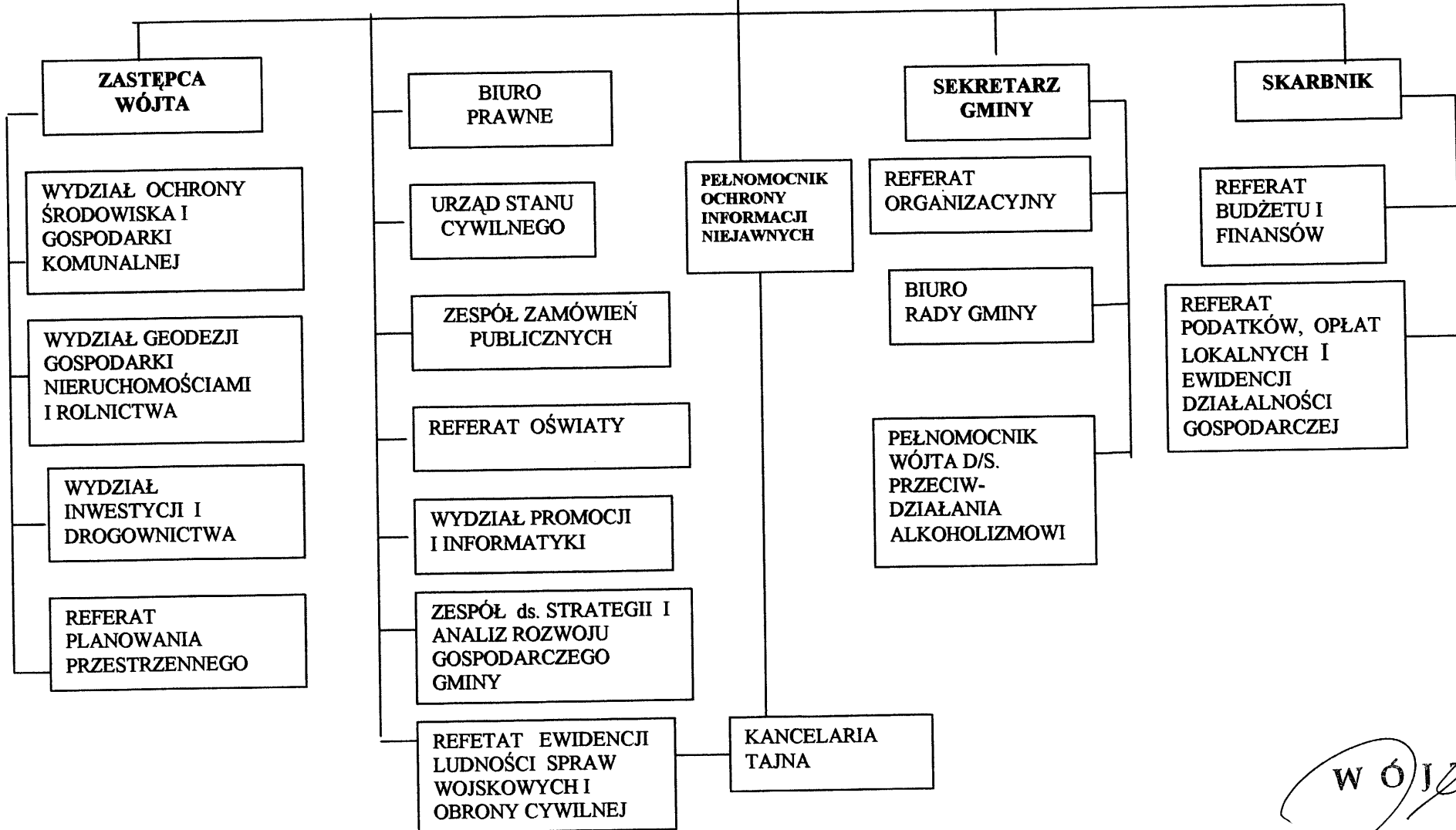
W O J T

 mgr Piotr Iwicki

**WÓJT
GMINY**

BIURO AUDYTU
WEWNĘTRZNEGO

Załącznik nr. 1
do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Gminy Raszynie



Wójt
mgr Piotr Iwicki