WÓJT GMINY RASZYN
za pośrednictwem
PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY RASZYN

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA[1]

……..…….
(Imię i nazwisko radnego Gminy Raszyn)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

……
……
……..….
……
……
……
……
……
……
……
……

ZAŁĄCZNIKI:

1. ……

2. ……

…….
(Data i podpis radnego Gminy Raszyn)

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym:
Art. 24
1. (…)
2. (…)
3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

[1]Niepotrzebne skreślić