

UCHWAŁA Nr VII/83/07

RADY GMINY RASZYN

z dnia 12 kwietnia 2007r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raszyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raszyn stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Pomoc socjalna (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty (art. 90 b ust. 3 i 4) i zamieszkujących na terenie Gminy Raszyn będzie udzielana na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wzór wniosku o przyznanie pomocy stanowi załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 5.

Traci moc uchwała nr XLVIII/820/05 Rady Gminy Raszyn z dnia 31 marca 2005 r.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Szwed

ZAŁĄCZNIK Nr 1
do Uchwały nr
Rady Gminy Raszyn
z dnia

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY
RASZYN**

I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raszyn, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów,
- 2) sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Do otrzymania stypendium szkolnego uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 2

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

II

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów

§ 3

1. W zależności od potrzeb uczniów stypendia szkolne udziela się uczniom w następujących formach:
 - 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym obejmującej:
 - a) zakup podręczników, lektur, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zakup pomocy dydaktycznych, w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych,
 - c) zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego, w tym zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, tornistrów,
 - d) zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego,
 - e) zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mające wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia,
 - f) pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i ze szkoły w której uczeń pobiera naukę,
 - 2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.

2. Stypendium szkolne nie przysługuje w przypadku otrzymywania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym z zastrzeżeniem art. 90d. ust. 13 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.)

3. W przypadku, gdy inne stypendium o charakterze socjalnym jest niskie, uczniowi może zostać przyznane stypendium uzupełniające do uzyskania łącznej kwoty określonej niniejszym regulaminem.

4. Uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego może być przyznany zasiłek szkolny.

5. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

6. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje wójt w drodze decyzji administracyjnej.

III

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.)

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Występowanie obok sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne innych okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy, tj.

bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

6. Wójt Gminy Raszyn ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 3, 4 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się: ustaloną sytuacją materialną zgodnie z ust. 2, innymi okolicznościami, o których mowa w ust. 5 i opinią szkoły w sprawie propozycji wysokości stypendium lub zasiłku szkolnego.

IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 ust. 2 pkt 2,
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 ust. 2 pkt 2.

2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.

4. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej,
- 4) rodzaj świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca,
- 5) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż pieniężna,
- 6) w przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitych lub częściowych kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informację o tych zajęciach i o prowadzącym je podmiocie.

5. Do wniosku o udzielanie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

6. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Gminy w Raszynie ul. Szkolna 2a do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

7. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego można składać w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Gminy w Raszynie ul. Szkolna 2a w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

8. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 7.

9. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Raszyn o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

10. Przepis ust. 9 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 ust. 2 pkt 2, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

11. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

12. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

13. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

14. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, Wójt Gminy Raszyn może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

15. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

§ 6

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (lub dziesięciokrotności miesięcznego stypendium w pełnej wysokości), a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (lub dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości).

3. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku.

4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w §3 ust. 1 pkt 1-3, realizowana jest w formie wypłaty gotówkowej.

5. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1-3, może być realizowana poprzez zwrot wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu przez rodziców / prawnego opiekuna ucznia.

6. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

7

Tomasz Szuda

ZAŁĄCZNIK Nr 2

.....
.....
.....
.....

(adresat)

WNIOSK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Wnioskodawca

Nazwisko i imię	
Dane wnioskodawcy (czy jest to rodzic, dyrektor szkoły lub pełnoletni uczeń)	

2. Dane o uczniu

Nazwisko i imię ucznia		
Nazwisko i imię ojca		
Nazwisko i imię matki		
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres stałego zameldowania ucznia	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
Adres zamieszkania ucznia *1	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
W której klasie uczeń pobiera naukę		

3. Dane o szkole

Nazwa szkoły		
Typ szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	

4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego.

a) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	w tym			
			Miesięczna wysokość dochodu w zł	ze stosunku pracy (potwierdzona zaświadczeniem)	z pozarolniczej działalności gospodarczej	z innych tytułów (np. darowizny, zasiłki, emerytury, renty, umowy zlecenia, umowy najmu, itp.)
Łączny miesięczny dochód w rodzinie						
Ilość osób w rodzinie						
Łączny miesięczny dochód w rodzinie na 1 osobę						

b) Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium

Przesłanki inne niż kryterium dochodowe uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego	Czy w rodzinie występuje (Tak/-)	Krótką charakterystyka
Bezrobocie		
Niepełnosprawność		
Ciężka lub długotrwała choroba		
Wielodzietność		
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych		
Alkoholizm		
Narkomania		
Rodzina jest niepełna		
Zdarzenie losowe		

c) Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych? Jeśli tak to, w jakiej wysokości?

.....

5. Pożądana forma stypendium szkolnego w okresie IX-XII r.

lp.	Pożądana forma stypendium szkolnego	x – należy zaznaczyć właściwą pozycję	Proponowana kwota stypendium szkolnego	Proponowany okres przyznania stypendium	Proponowane terminy realizacji stypendium (jednorazowo, miesięcznie, w inny okresach jakich?)
1	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą				
2	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym:				
a	zakup podręczników, lektur, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego				
b	zakup pomocy dydaktycznych, w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych				
c	zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego w tym zeszytów, długopisów, piórników, tornistrów				
d	zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego				
e	zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu				

	edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia				
f	pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i z szkoły, w której uczeń pobiera naukę				
3	całkowite lub częściowe pokrycie uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej lub słuchaczowi kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania				
4	świadczenie pieniężne, jeżeli udzielenie stypendium w formie, o których mowa w pkt. 1 – 3 nie jest możliwe lub w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe				

Szczegółowy opis pożądanej formy stypendium szkolnego (zgodni z powyższą tabelą):

.....

6. Pożądana forma stypendium szkolnego w okresie I-VI r.

Lp.	Pożądana forma stypendium szkolnego	x – należy zaznaczyć właściwą pozycję	Proponowana kwota stypendium szkolnego	Proponowany okres przyznania stypendium	Proponowane terminy realizacji stypendium (jednorazowo, miesięcznie, w inny okresach, jakich?)
1	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach				

	edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą				
2	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym:				
a	zakup podręczników, lektur, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego				
b	zakup pomocy dydaktycznych, w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych				
c	zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego w tym zeszytów, długopisów, piórników, tornistrów				
d	zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego				
e	zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia				
f	pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i z szkoły, w której uczeń pobiera naukę				
3	całkowite lub częściowe pokrycie uczniowi				

	szkoły ponadgimnazjalnej lub słuchaczowi kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania				
4	świadczenie pieniężne, jeżeli udzielenie stypendium w formie, o których mowa w pkt. 1 – 3 nie jest możliwe lub w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe				

Szczegółowy opis pożądanej formy stypendium szkolnego (zgodni z powyższą tabelą):

.....

7. Uzasadnienie wniosku w formie pisemnej.

.....

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy. Ponadto, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

W załączeniu:

.....

Opinia dyrektora szkoły

.....
.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis dyrektora)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Szved

Instrukcja dotycząca wypełnia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego

- Miejsce zamieszkania:

- W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienie oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowa najmu mieszkania zawartą przez rodziców).

- Kryteria dochodowe:

1. **Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703) tj. 351 zł.**

2. **Wysokość dochodu oblicza się w następujący sposób:**

- **Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:**

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

- Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze oraz świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

- W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:

a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,

b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby,

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.

➤ W sytuacji, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

➤ Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ww. pkt 1, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu,
- 2) kosztów uzyskania przychodu,
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
- 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł - w przypadkach, gdy podatnik łączy dochody z działalności gospodarczej z innymi przychodami,
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
- 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku,

7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

➤ Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

➤ Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

➤ W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę 351 zł - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

➤ W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

➤ W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego.

➤ Wysokość dochodu osób nieprowadzących pozarolniczej działalności gospodarczej potwierdzona powinna zostać zaświadczeniem z zakładu pracy o wysokości zarobków oraz oświadczeniem wnioskodawcy o wysokości uzyskanych dochodów z innych źródeł takich jak np. darowizny, dochody z najmu mieszkań i lokali oraz umów zleceń lub umów o dzieło (lub ewentualnie oświadczeniem o braku takich dochodów).

➤ Osoby bezrobotne przedłożyć powinny zaświadczenie z urzędu pracy o statusie bezrobotnego.

➤ W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

- Wysokość i realizacja stypendium

➤ Stypendium szkolne może być przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów

nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

➤ Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

➤ Miesięczna wysokość stypendium nie może być niższa niż **51,20 zł** oraz nie może przekroczyć kwoty **128,00zł**.

➤ W zależności od wysokości dochodu na jednego członka rodziny ustala się miesięczne stypendium w wysokości:

Dochód na jednego członka rodziny (zł)	Miesięczna wysokość stypendium (zł)
0,00-100,00	128,00
101,00-140,00	100,00
141,00-180,00	85,00
181,00-210,00	70,00
211,00-280,00	60,00
281,00-351,00	51,20

➤ Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (**tj. 1.280 zł.**), a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (**tj. 1.152 zł.**).

➤ Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem, że uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, (**tj. 1.280 zł.**), a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (**tj. 1.152 zł.**).

➤ Świadczenie w formie pieniężnej może być udzielone tylko w przypadku, jeżeli udzielenie stypendium w innych formach nie jest możliwe lub w

przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe. W szczegółowym opisie do wniosku należy podać, na jaki cel świadczenie pieniężne wnioskodawca chce przeznaczyć i dlaczego nie może być zrealizowane w formie pomocy rzeczowej.

- Opinia dyrektora szkoły / kolegium / ośrodka

- Wniosek powinien zostać zweryfikowany i sprawdzony przez dyrektora szkoły również pod względem spełniania kryteriów formalnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz uchwały Rady Gminy Raszyn.
- W przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły nie należy wypełniać tej części.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Szwed

ZAŁĄCZNIK Nr 3

.....
.....
.....
.....

(adresat)

WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. Wnioskodawca

Nazwisko i imię	
Dane wnioskodawcy (czy jest to rodzic, dyrektor szkoły lub pełnoletni uczeń)	

2. Dane o uczniu

Nazwisko i imię ucznia		
Nazwisko i imię ojca		
Nazwisko i imię matki		
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres stałego zameldowania ucznia	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
Adres zamieszkania ucznia *1	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
W której klasie uczeń pobiera naukę		

2) Dane o szkole

Nazwa szkoły		
Typ szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	

3) Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego.

a) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	w tym			
			Miesięczna wysokość dochodu w zł	ze stosunku pracy (potwierdzona zaświadczeniem)	z pozarolniczej działalności gospodarczej	z innych tytułów (np. darowizny, zasiłki, emerytury, renty, umowy zlecenia, umowy najmu, itp.)
Łączny miesięczny dochód w rodzinie						
Ilość osób w rodzinie						
Łączny miesięczny dochód w rodzinie na 1 osobę						

b) Zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego (z podaniem daty):

.....

.....

.....

karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy. Ponadto, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Szwed

Instrukcja dotycząca wypełniania wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

- Miejsce zamieszkania

W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienia oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowa najmu mieszkania zawarta przez rodziców).

- Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Wysokość dochodów rodziców potwierdzona powinna zostać stosownym zaświadczeniem.

O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

- Wysokość zasiłku

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), **tj. nie może być wyższa niż 320 zł.**

- Opinia dyrektora szkoły

Wniosek powinien zostać zweryfikowany i sprawdzony przez dyrektora szkoły również pod względem spełnienia kryteriów formalnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Uchwały Rady Gminy Raszyn.

W przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły nie należy wypełniać tej części.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Szwed
25