

ZARZĄDZENIE NR 72/08
Wójta Gminy Raszyn
z dnia 30 czerwca 2008r.

w sprawie: **powołania Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Raszyn”**

Na podstawie art.31 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z przygotowywaniem wniosku do Funduszu Spójności o dofinansowanie projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Raszyn” zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Raszyn” ze strony Beneficjenta – Gminy Raszyn (Measure Authorising Officer) zwanego dalej **MAO** w osobie **Pana Mirosława Lewandowskiego – Głównego Specjalisty ds. Strategii, Promocji i Analiz Systemowych w Urzędzie Gminy Raszyn.**

§ 2

Do momentu akceptacji projektu oraz podpisania umowy o dofinansowanie powierzam Panu Mirosławowi Lewandowskiemu funkcję **Pełnomocnika ds. Przygotowania Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Raszyn”**

§ 3

MAO do czasu podpisania umowy o dofinansowanie projektu może w formalnych dokumentach – w ramach uzupełnienia – stosować nazwę Pełnomocnik ds. Przygotowania Projektu.

§ 4

W ramach przygotowania projektu do realizacji MAO jest zobowiązany w szczególności do:

1. nadzoru nad prawidłowym przygotowaniem wniosku o dofinansowanie Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Raszyn”, w tym w sposób szczególny Studium Wykonalności projektu, a następnie złożenie go w wymaganej formie w Instytucji Wdrażającej;
2. nadzoru nad wyodrębnieniem rzeczowym i lokalowym dokumentacji wchodzącej w zakres merytoryczny i finansowy projektu;
3. nadzoru nad uporządkowaniem dokumentacji projektu i przygotowaniem dokumentacji do audytu Instytucji Wdrażającej.

§ 5

MAO w okresie realizacji projektu, po uzyskaniu decyzji o dofinansowaniu projektu jest odpowiedzialny za całościową realizację projektu i jej zgodność ze wszelkimi wymaganymi procedurami, poświadczając poszczególne decyzje swoim podpisem.

§ 6

Do zadań MAO należy w szczególności:

1. nadzór nad prawidłową realizacją projektu, a w szczególności za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne projektem oraz monitorowanie jego realizacji;
2. zatwierdzanie, podpisywanie oraz poświadczanie dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie zakresu rzeczowego części lub całości projektu: protokoły częściowego odbioru wykonanych robót, świadectwa przejęcia, świadectwa wykonania lub protokoły końcowego odbioru i przekazania do eksploatacji, przejściowe świadectwa płatności, protokoły konieczności łącznie z protokołami z negocjacji, dokumenty potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów ekologicznych, raport końcowy itp.;
3. nadzór nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności przygotowaniem i publikacją ogłoszenia, przygotowaniem specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w tym kryteriów wyboru ofert.
4. nadzór nad poprawnością i kompletnością umów z wykonawcą oraz opatrzenie ich swoją parafą;
5. właściwe przechowywanie i udostępnianie dokumentacji związanej z realizacją projektu, zgodnie z zasadami określonymi w umowie o dofinansowanie;
6. podpisywanie wniosku beneficjenta o przekazanie środków wraz z niezbędnymi dokumentami warunkującymi przekazanie środków;
7. monitorowanie rzeczowego i finansowego postępu w realizacji projektu oraz zgodność realizacji projektu z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, a w szczególności z zasadami określonymi w umowie o dofinansowanie oraz wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego;
8. sporządzanie co najmniej raz na trzy miesiące, zatwierdzanie, podpisywanie i przekazywanie do IW wniosku o płatność, z rozbudowaną częścią sprawozdawczą, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym dołączonym do zatwierdzonej umowy o dofinansowanie.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2008 r.

WÓJT GMINY
[Signature]
mgr Józef Rajkowski

SEKRETARZ GMINY

[Signature]
mgr Józef Rajkowski

[Signature]
mgr Józef Rajkowski
mgr Józef Rajkowski