

ZARZĄDZENIE NR 195/08
WÓJTA GMINY RASZYN
z dnia 19.12.2008 r.

w sprawie:
zatwierdzenia szczegółowej organizacji Gminnego Ośrodka Sportu w
Raszynie oraz zakresu działania poszczególnych komórek organizacyjnych.

Na podstawie § 9 Statutu Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie przyjętego Uchwałą Nr XIX / 131 / 03 Rady Gminy Raszyn z dnia 6 listopada 2003 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Sportu w Raszynie i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Zatwierdzam szczegółową organizację Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych w brzmieniu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie.

§ 3

Traci moc ZARZĄDZENIE NR 79 / 07 WÓJTA GMINY RASZYN z dnia 26 czerwca 2007 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr inż. *[Podpis]*
Janusz Rajkowski

[Podpis]
Pruszkowski
powiat mazowiecki

Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin niniejszy określa organizację i zasady funkcjonowania Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie.

§ 2

Ilećroć w Regulaminie jest mowa o:

- | | |
|---------------------|---|
| GOS | - należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Sportu w Raszynie |
| Dyrektorze | - należy przez to rozumieć Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie |
| Gminie | - należy przez to rozumieć Gminę Raszyn |
| Wójtce | - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Raszyn |
| Radzie | - należy przez to rozumieć Radę Gminy Raszyn |
| Regulaminie | - należy przez to rozumieć Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Sportu w Raszynie |
| Boiskach sportowych | - należy przez to rozumieć Stadion i Boisko Sportowe Orlik 2012 |

Rozdział II Struktura Organizacyjna GOS

§ 3

W GOS mogą być tworzone następujące komórki organizacyjne:

1. działy
2. samodzielne stanowiska pracy
3. zespoły

§ 4

1. W GOS tworzy się następujące komórki organizacyjne:

1. Dział Finansowy, którym kieruje Główny Księgowy
2. Dział Administracyjno – Gospodarczy, którym kieruje Zastępca Dyrektora ds. Technicznych



Cepz

3. Samodzielne Stanowisko ds. Sekretariatu i Kadr
 4. Samodzielne Stanowisko ds. Marketingu i Promocji
 5. Samodzielne Stanowisko ds. BHP
2. Schemat struktury organizacyjnej GOS określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 5

1. W dziale Administracyjno – Gospodarczym tworzy się zespół Sportu, Rekreacji i Ratownictwa, którym kieruje Specjalista ds. Sportu wyznaczony przez Dyrektora.
2. W zespole Sportu, Rekreacji i Ratownictwa tworzy się zespół ratowników, którym kieruje wyznaczony przez Dyrektora koordynator.

Rozdział III Podział kompetencji

§ 6

Dyrektor

1. Dyrektor kieruje pracownikami GOS i reprezentuje GOS na zewnątrz.
2. Dyrektor sprawy związane z funkcjonowaniem GOS realizuje w drodze zarządzeń i poleceń służbowych.
3. Dyrektor nadzoruje bezpośrednio następujące stanowiska pracy i komórki organizacyjne:
 - Zastępca Dyrektora ds. Technicznych
 - Dział Finansowy
 - Stanowisko ds. Sekretariatu i Kadr
 - Stanowisko ds. Marketingu i Reklamy
 - Stanowisko ds. BHP
4. Dyrektor GOS jest zwierzchnikiem służbowym pracowników GOS.

§ 7

Zastępca Dyrektora ds. Technicznych

1. Zastępca Dyrektora ds. Technicznych kieruje i nadzoruje bezpośrednio Dział Administracyjno - Gospodarczy.
2. Zastępca Dyrektora ds. Technicznych wykonuje zadania powierzone przez Dyrektora zgodnie z jego poleceniami i wskazówkami.
3. Zastępca Dyrektora ds. Technicznych zastępuje Dyrektora w trakcie jego nieobecności z zastrzeżeniem zapisu § 11.

§ 8

Specjalista do spraw Sportu

1. Specjalista ds. Sportu wykonuje zadania powierzone przez Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych zgodnie z jego poleceniami i wskazówkami.
2. Specjalista ds. Sportu nadzoruje bezpośrednio następujące stanowiska pracy i komórki organizacyjne:



07

- Zespół Sportu, Rekreacji i Ratownictwa

§ 9

Specjalista do spraw Administracyjno – Gospodarczych Boisk Sportowych

1. Specjalista ds. Administracyjno – gospodarczych boisk sportowych wykonuje zadania powierzone przez Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych zgodnie z jego poleceniami i wskazówkami.
2. Specjalista ds. Administracyjno – gospodarczych boisk sportowych nadzoruje bezpośrednio następujące stanowiska pracy i komórki organizacyjne:
 - Trener Środowiskowy – Specjalista.
 - Pracownik Gospodarczy.

Rozdział IV

Zasady funkcjonowania GOS.

§ 10

1. Szczegółowe zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników GOS określa Dyrektor.
2. Zakresy czynności pracowników zatrudnionych w Dziale Administracyjno - Gospodarczym określa Dyrektor na wniosek Zastępcy Dyrektora ds. Technicznych.

§ 11

1. Dyrektor może upoważnić Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych do wykonywania czynności wynikających z pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta, jeżeli nieobecność w pracy Dyrektora trwa dłużej niż 3 dni.
2. Udzielenie upoważnienia, o którym mowa w ust 1 wymaga formy pisemnej.

§ 12

Pracownicy GOS są odpowiedzialni przed Dyrektorem za wykonywanie obowiązków określonych w zakresach czynności, w tym w szczególności za:

1. Zgodność z prawem podejmowanych działań, przygotowanych projektów umów, zarządzeń.
2. Właściwe przyjmowanie i załatwianie interesantów.
3. Przestrzeganie przepisów prawnych i terminów przy załatwianiu powierzonych spraw.
4. Przestrzeganie regulaminów obowiązujących w GOS, w tym Regulamin Pracy.
5. Właściwe przechowywanie dokumentów, pieczęci, przepisów.
6. Przestrzeganie instrukcji kancelaryjnych i innych aktów kierownictwa wewnętrznego.

§ 13

Informacje o zasadach i czasie pracy GOS są podawane do publicznej wiadomości.



Rozdział V

Zakresy działania komórek organizacyjnych GOS

§ 14

Dział Finansowy zajmuje się w szczególności:

- obsługą finansowo – księgową i kasową GOS
- prowadzeniem rozliczeń finansowych podmiotów współpracujących z GOS
- prowadzeniem spraw związanych z płacami pracowników GOS
- przygotowaniem projektu planu finansowego
- przygotowaniem sprawozdań finansowych

§ 15

Zespół Sportu Rekreacji i Ratownictwa zajmuje się w szczególności:

- organizacją usług i zajęć w dziedzinie sportu, rekreacji, kultury i turystyki
- współpracą z klubami i związkami sportowymi, organizacjami stowarzyszeniami oraz osobami indywidualnymi w zakresie sportu i rekreacji
- zapewnieniem bezpieczeństwa uczestników zajęć sportowo – rekreacyjnych w tym zajęć na pływalni
- zapewnieniem bezpieczeństwa klientom korzystającym indywidualnie z usług krytej pływalni
- koordynacją i organizacją zajęć i sekcji sportowych
- organizacją zawodów sportowych i imprez masowych organizowanych przez GOS
- organizacją obozów, kolonii sportowych i wycieczek turystycznych.

§ 16

Dział Administracyjno – Gospodarczy zajmuje się w szczególności:

- obsługą techniczną i konserwacją obiektu Pływalni
- obsługą techniczną i konserwacją obiektu Stadionu
- obsługą techniczną i konserwacją obiektu „Orlik 2012”.
- zaopatrzeniem GOS
- konserwacją urządzeń i pomieszczeń
- obsługą GOS w zakresie dokumentacji dotyczącej systemu kasowego ESOK
- zadaniami związanymi z utrzymaniem czystości i porządku GOS.

§ 17

Stanowisko ds. Marketingu i Promocji zajmuje się w szczególności:

- zadaniami związanymi z marketingiem i promocją GOS
- kontaktami z firmami reklamowymi
- przygotowaniem imprez o charakterze marketingowym i promocyjnym GOS
- obsługą w zakresie związanym z grupami zorganizowanymi funkcjonującymi na terenie GOS

§ 18

Stanowisko ds. Sekretariatu i Kadr zajmuje się w szczególności:

- sprawami obsługi kancelaryjnej GOS



- prowadzeniem akt osobowych pracowników GOS
- przygotowywaniem projektów umów o pracę innych umów na wykonanie pracy na rzecz GOS
- prowadzeniem dokumentacji związanej z urlopami pracowników, czasem pracy.

§ 19

Stanowisko ds. BHP zajmuje się w szczególności sprawami bezpieczeństwa i higieny pracy w GOS.

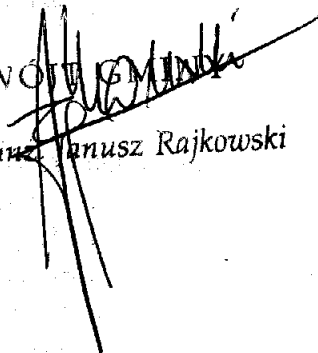
Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 20

Pracownicy GOS potwierdzają na piśmie fakt zapoznania się z niniejszym Regulaminem.

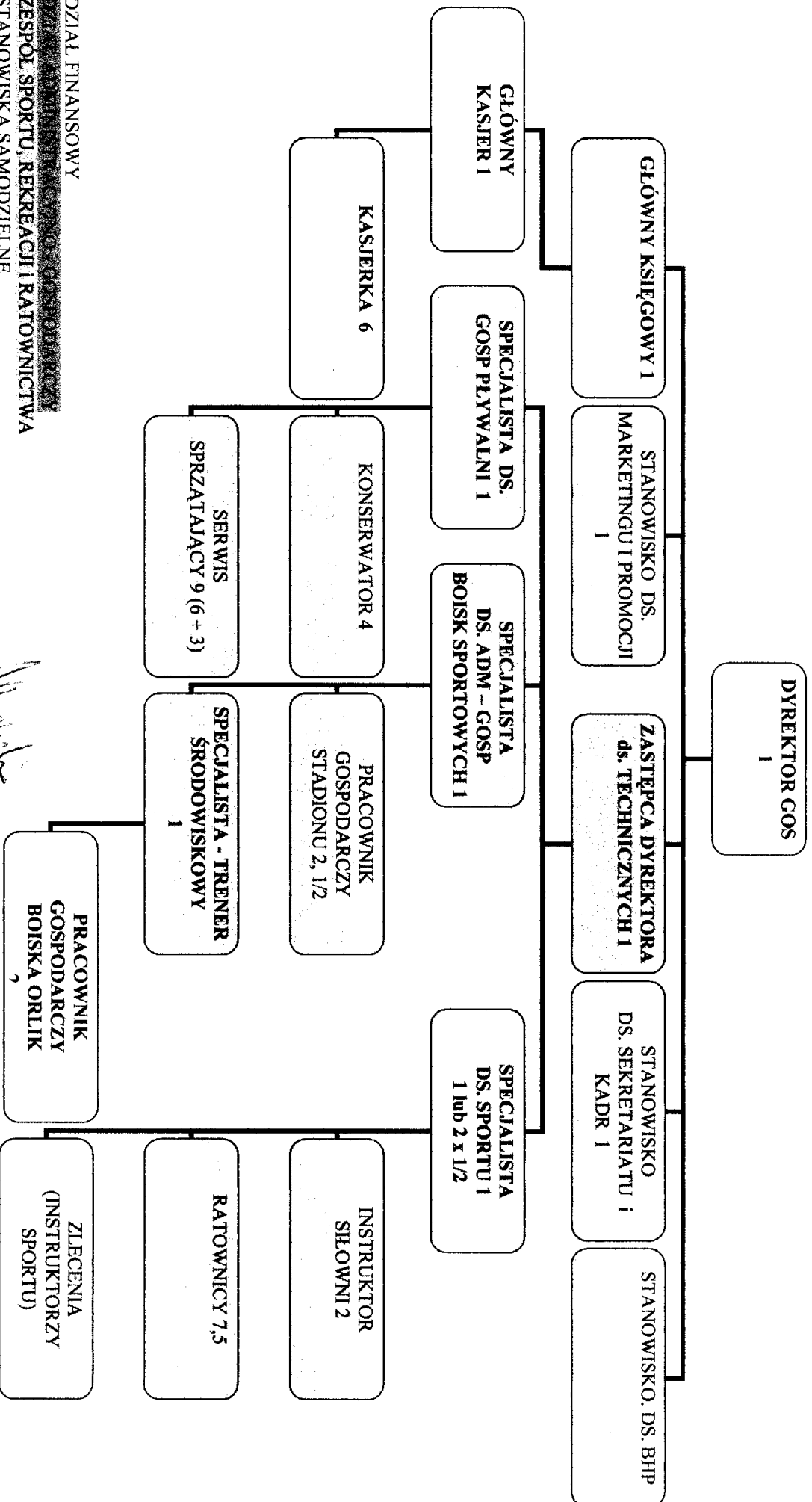
§ 21

Stanowisko ds. Sekretariatu i Kadr przed dopuszczeniem do pracy nowo przyjętego pracownika zapoznaje go z treścią niniejszego Regulaminu.

WOTEMINTE

mgr. inż. Janusz Rajkowski



Załącznik nr 1 do regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Sportu w Raszyńcu.
 (Schemat Struktury Organizacyjnej GOS).



-DZIAŁ FINANSOWY

-ZESPÓŁ SPORTU REKREACJI I RATOWNICTWA

-STANOWISKA SAMODZIELNE