

**Ogłoszenie Wójta Gminy Raszyn**  
**o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji wykonania zadań z zakresu kultury**  
**i ochrony dziedzictwa narodowego w 2011 roku.**

W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

**1. Rodzaj zadania**

*I. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:*

**Zadanie 1.1.**

**Wykonanie koncepcji i planów realizacji ekspozycji muzealno-edukacyjnej, upamiętniającej miejsca walk podczas Bitwy pod Raszynem.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **10 000 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **10 000 zł**

**Zadanie 1.2.**

**Wykonanie koncepcji i realizacja koncepcji ścieżki historyczno-edukacyjnej, upamiętniające miejsca walk podczas Bitwy pod Raszynem.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **11 000 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **12 100 zł**

### **Zadanie 1.3.**

**Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod Raszynem, realizowane w szczególności przez lekcje i pokazy szkolne, obejmujące wszystkie gminne placówki szkolne, trwające w ciągu obu semestrów roku szkolnego.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **2 400 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **2 400 zł**

### **Zadanie 1.4.**

**Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod Raszynem, realizowane przez niskonakładowe i niekomercyjne wydawnictwa tematyczne.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2010 r. – **6 500 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2009 r. – **6 500 zł**

### **Zadanie 1.5.**

**Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod Raszynem, realizowane przez: rekonstrukcje historyczne, prelekcje, pokazy filmowe, konferencje tematyczne.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **11 000 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **11 000 zł**

### **Zadanie 1.6.**

**Organizacja warsztatów twórczych o charakterze edukacyjnym, w zakresie sportów, umiejętności, zabaw i rzemiosł historycznych.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **8 000 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **8 000 zł**

### **Zadanie 1.7.**

## **Wykonanie ekspozycji muzealnej Bitwy pod Raszynem.**

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2011 r. – **47 000 zł**

Środki publiczne wydatkowane z budżetu Gminy na realizację zadania w 2010 r. – **0 zł**

**Na koszty obsługi realizowanego zadania, zgodnie z § 13 pkt 4 „Programu współpracy Gminy Raszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011” przeznaczone może być do 5 % wysokości kosztów zadania.**

### **2. Zasady przyznawania dotacji**

- a) Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji przedmiotowych zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).
- b) Dotację na wsparcie realizacji zadań otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze przez komisję konkursową i uzyskają akceptację Wójta Gminy Raszyn.
- c) Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań, o których mowa w pkt. 1 („Rodzaj zadania”) zleconych w formie wspierania tych zadań.
- d) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulują umowy zawarte pomiędzy Gminą Raszyn a podmiotami, których oferty przyjęte zostaną do realizacji.

### **3. Termin i warunki realizacji zadań**

1. Zadania winny być realizowane w okresie **od 01.04.2011 r. do 31.12.2011 r.**
2. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, aby swym zasięgiem objęły możliwie jak największą liczbę uczestników.

### **4. Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji publicznych zadań Gminy w zakresie zadań objętego niniejszym konkursem należy składać w kancelarii Urzędu Gminy Raszyn

ul. Szkolna 2a pok. 15, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02 marca 2011 roku.**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz.25).

2. Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie, nadesłane w inny sposób niż wskazany w ust. 4 (np. faksem lub pocztą elektroniczną), dostarczone na inny adres lub podpisane przez osoby nieuprawnione, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem – nazwy i adresu podmiotu, nazwy zadania określonego w konkursie oraz opatrzona klauzulą „nie otwierać przed posiedzeniem komisji”.
5. Wymagane dokumenty:
  - a) kopia statutu organizacji poświadczona za zgodność z oryginałem, opatrzona aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu,
  - b) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz (w dwóch egzemplarzach) – oferta podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu,
  - c) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia,
  - d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku organizacji działających krócej, sprawozdanie za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
  - e) oświadczenie osób reprezentujących organizację o nie prowadzeniu działań przez organizację w celu osiągnięcia zysku (nie dotyczy organizacji posiadających status organizacji pożytku publicznego).

## 5. Kryteria wyboru ofert

1. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Raszyn.

2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- a) terminowość złożenia oferty i jej prawidłowość oraz kompletność co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji;
- b) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w niniejszym ogłoszeniu;
- c) możliwość realizacji zadania przez podmioty uprawnione;
- d) ocena kalkulacji przedstawionych kosztów realizacji zadania;
- e) zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania;
- f) zadeklarowana jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale, których podmiot ma realizować zadanie.

3. Oferty sporządzone wadliwie i niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną bez rozpatrzenia.

## 6. Tryb stosowany przy wyborze ofert i termin wyboru ofert

1. Oferty złożone w kancelarii Urzędu Gminy Raszyn będą przekazane Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Raszyn. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03 marca 2011 r o godz. 12.00.**

2. Komisja Konkursowa dokona analizy złożonych ofert kierując się kryteriami podanymi w treści ogłoszenia, a następnie przedłoży propozycje do wyboru ofert Wójtowi Gminy Raszyn.

3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Raszyn nie później niż w ciągu 14 dni, licząc od ostatniego dnia składania ofert. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadań zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy) nie później niż w ciągu 3 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu w drodze zarządzenia.

4. Umowy z organizacjami, których oferty zostaną przyjęte do realizacji zostaną podpisane w ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**INFORMACJA O ZREALIZOWANIU ZADAŃ PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO  
RODZAJU I DOTACJACH PRZEKAZANYCH NA ICH REALIZACJĘ W ROKU  
2008 i 2009**

| Wyszczególnienie   | 2008 rok | 2009 rok |
|--|----------|----------|
| <b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>  |          |          |
| <p><b>Zadanie 1.1.</b><br/>Wykonanie koncepcji i planów realizacji ekspozycji muzealno-<br/>edukacyjnej, dotyczącej Bitwy pod Raszynem.</p> <p><b>Zadanie 1.2.</b><br/>Wykonanie koncepcji i realizacja koncepcji ścieżki historyczno-<br/>edukacyjnej, upamiętniające miejsca walk podczas Bitwy pod Raszynem.</p> <p><b>Zadanie 1.3.</b><br/>Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod<br/>Raszynem, realizowane w szczególności przez lekcje i pokazy szkolne,<br/>obejmujące wszystkie gminne placówki szkolne, trwające w ciągu obu<br/>semestrów roku szkolnego.</p> <p><b>Zadanie 1.4.</b><br/>Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod<br/>Raszynem, realizowane przez niskonakładowe i niekomercyjne<br/>wydawnictwa tematyczne.</p> <p><b>Zadanie 1.5.</b><br/>Działania o charakterze edukacji historycznej, dotyczące okresu Bitwy pod<br/>Raszynem, realizowane przez: rekonstrukcje historyczne, prelekcje, pokazy<br/>filmowe, konferencje tematyczne.</p> <p><b>Zadanie 1.6.</b><br/>Organizacja warsztatów twórczych o charakterze edukacyjnym, w zakresie<br/>sportów, umiejętności, zabaw i rzemiosł historycznych.</p> <p><b>Zadanie 1.7</b><br/>Wykonanie ekspozycji muzealnej Bitwy pod Raszynem.</p> | 0 zł     | 0 zł     |

Informacje w sprawach będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego można uzyskać w Urzędzie Gminy Raszyn ul. Szkolna 2a, Pełnomocnik Wójta ds. Jakości, Promocji, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, pok. 110 tel. 22 701-78-81.