

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Raszyn

§ 1

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy przeprowadza się w przypadku gdy:

- a) mieszkańcy chcą wyrazić Wójtowi i Radzie Gminy Raszyn swoją opinię w danej kwestii,
- b) Wójt lub Rada Gminy Raszyn chcą zasięgnąć opinii mieszkańców,
- c) w przypadkach przewidzianych w ustawach,
- d) w innych sprawach ważnych dla mieszkańców gminy, a w szczególności w czasie prac nad:
 - 1) tworzeniem koncepcji, strategii i planów wieloletnich,
 - 2) Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Raszyn
 - 3) Strategią Rozwoju Gminy Raszyn,
 - 4) Planem Gospodarki Odpadami Gminy Raszyn.
 - 5) strategią rozwiązywania problemów społecznych na terenie Gminy Raszyn

§ 2

1. Opisany w tym dokumencie tryb konsultacji społecznych nie ma zastosowania do:

- a) dyskusji publicznych, które są organizowane w związku z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- b) konsultacji w sprawie budżetu gminy,
- c) wysłuchania publicznego.

§ 3

1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców o poddanej konsultacji sprawie.

2. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- a) ogólnogminny,
- b) lokalny - dotyczący mieszkańców pojedynczego Sołectwa, Osiedla, Miejscowości lub ich grupy,
- c) środowiskowy - dotyczący określonych grup społeczno - zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

9

3. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji przez Radę Sołecką albo Zarząd Osiedla wniosek podpisuje Sołtys albo Przewodniczący Rady Osiedla.
4. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji przez Radę Gminy Raszyn wniosek podpisuje osoba pełniąca obowiązki Przewodniczącego Rady Gminy Raszyn.

§ 7

1. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu i są zwracane wnioskodawcom ze wskazaniem braków w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania wniosku.
2. Dopuszcza się łączenie wniosków o przeprowadzenie konsultacji społecznych od kilku wnioskodawców.
3. Dopuszcza się negocjacje wnioskodawców na temat połączenia ich wniosków pod patronatem Wójta Gminy Raszyn. W przypadku braku uzgodnień w terminie 7 dni wnioski są rozpatrywane w kolejności napływania do Wójta Gminy Raszyn.
4. Wnioski kompletne podlegają rozpatrywaniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania wniosku przez Wójta Gminy Raszyn, który informuje wnioskodawcę o przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji społecznych.

§ 8

1. Wnioski przyjęte do realizacji ogłaszane są w formie zarządzenia Wójta Gminy Raszyn.
2. Zarządzenie Wójta Gminy Raszyn o przeprowadzeniu konsultacji społecznych zawiera:
 - a) czas przewidziany na przeprowadzenie akcji informacyjnej o celu konsultacji, skierowanej do jej uczestników, nie może być krótszy niż 7 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - b) czas od dnia podjęcia decyzji o przeprowadzeniu konsultacji społecznych do dnia rozpoczęcia akcji informacyjnej nie może być dłuższy niż 7 dni,
 - c) czas przewidziany na konsultacje społeczne nie może być krótszy niż 7 dni i dłuższy niż 30 dni,
 - d) czas od dnia zakończenia akcji informacyjnej do dnia rozpoczęcia konsultacji nie może być dłuższy niż 14 dni
3. W przypadku ogłoszenia więcej niż jednego zarządzenia o przeprowadzeniu konsultacji społecznych dopuszcza się wydłużanie okresów opisanych w punkcie 2, tak by jednego dnia odbywały się tylko jedne konsultacje społeczne.

§ 9

9

§ 4

1. Konsultacje społeczne w Gminie Raszyn zarządza i przeprowadza Wójt Gminy Raszyn:
 - a) w sprawach wynikających z ustaw,
 - b) z własnej inicjatywy,
 - c) na wniosek
 - 1) Rady Gminy Raszyn,
 - 2) Rady Sołectwa lub Zarządu Osiedla w sprawach dotyczących Sołectwa lub Osiedla,
 - 3) mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 200 osób.

§ 5

1. Konsultacje społeczne mogą mieć formę:
 - a) ankiet skierowanych do mieszkańców gminy, grup społeczno - zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów,
 - b) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami, przedstawicielami grup społeczno - zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów
2. W czasie trwania konsultacji społecznych ich uczestnicy mogą wyrażać swoje zdanie poprzez:
 - a) protokolowane wyrażenie opinii w czasie bezpośrednich spotkań w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - b) złożenie pisemnych uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - c) udzielenie odpowiedzi na pytanie postawione w ankiecie,
 - d) wskazaniu w ankiecie jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 6

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien zawierać:
 - a) określenie zakresu terytorialnego i tematycznego oraz grupy uczestników konsultacji,
 - b) określenie formy konsultacji i sposobu wyrażania opinii przez uczestników,
 - c) określenie czasu i sposobu przeprowadzenia akcji informacyjnej o celu konsultacji skierowanej do jej uczestników,
 - d) datę lub przedział czasowy przeprowadzenia konsultacji,
 - e) wskazanie osoby lub osób, z którymi należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku.
2. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji przez grupę mieszkańców gminy do wniosku należy podłączyć listę osób popierających wniosek ze wskazaniem: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania (miejscowość, ulica, numer domu lub mieszkania), numeru ewidencyjnego PESEL oraz własnoręcznymi podpisami tych osób.

1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy Gminy Raszyn posiadający w dniu ich przeprowadzania czynne prawo wyborcze.
2. W przypadku konsultacji środowiskowych do udziału w konsultacjach uprawnieni są przedstawiciele grup społeczno - zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów działających na terenie Gminy.

§ 10

1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców, przedstawicieli grup społeczno - zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy, chyba że ustawowe przepisy stanowią inaczej.

§ 11

1. Zawiadomienie o konsultacjach społecznych publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Raszyn oraz w formie obwieszczeń na terenie gminy przed datą rozpoczęcia akcji informacyjnej w sprawie konsultacji.
2. W zawiadomieniu podaje się wszystkie informacje na temat konsultacji zawarte w Zarządzeniu Wójta Gminy Raszyn.
3. Zawiadomienie o przeprowadzeniu konsultacji publikuje się w prasie lokalnej wydawanej przez Urząd Gminy Raszyn.
4. Wójt Gminy Raszyn może zlecić prowadzenie konsultacji wyspecjalizowanemu podmiotowi profesjonalnie zajmującemu się badaniem opinii publicznej.

§ 12

1. W przypadku konsultacji społecznych w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami, przedstawicielami grup społeczno – zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów spotkaniu przewodniczy Wójt Gminy Raszyn lub osoba przez niego upoważniona.
2. Zagadnienia mogą być konsultowane poprzez:
 - a) wyrażenie opinii uczestników,
 - b) złożenie pisemnych uwag przez uczestników,
 - c) udzielenie odpowiedzi przez uczestników na pytania postawione przez przewodniczącego zebrania,
 - d) wskazanie jednego z zaproponowanych rozwiązań poprzez głosowanie.
3. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji społecznych, do którego dołącza się listę obecności.

4. W protokole zapisuje się formę przeprowadzenia konsultacji społecznych i jej termin, dane osoby będącej przewodniczącym spotkania, temat, przebieg dyskusji, podjęte ustalenia.

§ 13

1. Konsultacje społeczne w formie ankiety prowadzone są poprzez:
 - a) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu Gminy Raszyn i stronie BIP
 - b) opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Raszyn, udostępnienie formularza ankiety w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Raszyn oraz umieszczenie urny.
2. Druk ankiety musi zawierać wskazanie celu prowadzonych konsultacji oraz adres e-mail na który można przesłać jego wersję elektroniczną.
3. Zagadnienia mogą być konsultowane poprzez:
 - a) złożenie uwag przez uczestników,
 - b) udzielenie odpowiedzi przez uczestników na pytania otwarte,
 - c) wskazanie jednego z zaproponowanych rozwiązań.
4. Ankieta jest ważna jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem wszystkich koniecznych danych oraz podpisana.

§ 14

1. Opinie i uwagi zgłoszone w czasie konsultacji kierowane są do wyznaczonej przez Wójta Gminy komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Raszyn lub jednostki organizacyjnej gminy w zależności od przedmiotu konsultacji.
2. Wyznaczona przez Wójta Gminy komórka organizacyjna Urzędu Gminy Raszyn lub jednostka organizacyjna gminy rozpatruje ww. opinie i uwagi przekazując propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Raszyn.
3. Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Raszyn, z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Raszyn oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Raszyn nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
4. Wyniki konsultacji Wójt Gminy Raszyn przedstawia na najbliższej sesji Rady Gminy Raszyn.

§ 15

1. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Gminy Raszyn.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Celina Szarek